

*Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 273 Краснооктябрьского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 273)*

СОГЛАСОВАНО

Протокол педсовета № 1
от «29» августа 2025 г.

Приказ № 85 от «29» августа 2025 г.
Заведующий МОУ детским садом № 273
Т.А.Козыренко



**Годовой план работы
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 273
Краснооктябрьского района Волгограда»
на 2025 – 2026 учебный год**

АНАЛИЗ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 273 КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
ЗА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Информационная справка.

Официальное полное наименование учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 273 Краснооктябрьского района Волгограда».

Сокращенное наименование: МОУ детский сад № 273.

Юридический адрес: Россия, 400040, Волгоград, ул. им. Качалова, д. 48 а

Фактический адрес: 400040, Волгоград, ул. им. Качалова, д. 48 а

400040, Волгоград, ул. им. Поддубного, д. 6 а

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад.

Учредитель: муниципальное образование городской округ город-герой Волгоград (муниципальное образование Волгоград).

Лицензия, срок её действия:

Электронная почта: dou273@volgadmin.ru

Ссылка на сайт: <https://dou273.oshkole.ru/>

Режим работы: пятидневная рабочая неделя, длительность рабочего дня 12 (двенадцать) часов: с 7.00 до 19.00.

Цель МОУ детский сад № 273: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательно-речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Взаимодействие в социуме: МОУ СОШ № 76, ВМУК «Централизованная система детских библиотек» филиал № 8, Волгоградский государственный социально-педагогическое училище, ОГИБДД УМВД России по городу Волгограду, ГУЗ Детская поликлиника № 1, ГБУК «Волгоградский областной краеведческий музей», Волгоградский государственный медицинский университет, ВРДОО «Волгоградская федерация школьного спорта», Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2 пожарно-спасательная часть 1 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Волгоградской области

2. Анализ кадрового обеспечения.

Комплектование кадрами в МОУ детского сада № 273 строится в соответствии со штатным расписанием. В 2024 – 2025 учебном году в МОУ детском саду № 273 - 26 педагогов (19 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 старший методист, 1 методист, 1 музыкальный руководитель, 2 учителя-логопеда)

МОУ детский сад № 273 укомплектован кадрами на 100 %

Характеристика педагогического персонала по уровню профессионального образования

| Должность | Количество педагогов | Высшее образование | Среднее профессиональное образование |
|--------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Методист | 1 | 1 | 0 |
| Старший методист | 1 | 1 | 0 |
| Старший воспитатель | 1 | 1 | 0 |
| Учитель-логопед | 2 | 2 | 0 |
| Воспитатель | 19 | 6 | 13 |
| Музыкальный руководитель | 1 | 1 | 0 |
| Всего | 25 | 13/48% | 13/52% |

Характеристика педагогического персонала по результатам аттестации

В МОУ детском саду № 273 имеют квалификационную категорию педагогические работники:

Беспалова Ольга Сергеевна – I категория,

Яременко Людмила Владимировна – 1 категория

На курсах повышения квалификации обучилось 16 педагогов.

«Современные подходы к организации работы с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» 72ч.

«Обучение педагогических работников навыкам и приемам оказания первой помощи пострадавшим» 16ч.

«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования при реализации ФГОС ДО» 72ч.

«Противодействие коррупции в системе образования: анализ, выявление, профилактика и принятие обязательных организационных мер» 72 ч.

«Организация платных образовательных услуг в образовательном учреждении» 16 ч.

«Проверка знаний требований охраны труда по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов (А) в объеме 16 часов

«Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)

«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации программы коррекционно-воспитательной работы» 72ч.

Характеристика педагогического персонала по педагогическому стажу

| Стаж работы | количество | % |
|--------------|------------|-----|
| До 5 лет | 11 | 44% |
| 5 – 25 лет | 9 | 36% |
| Свыше 25 лет | 5 | 20% |

Характеристика педагогического персонала по возрасту

| Возраст | количество | % |
|---------------|------------|-----|
| До 30 лет | 8 | 32% |
| До 55 лет | 16 | 64% |
| 55 лет и выше | 1 | 4% |

Анализ профессионального мастерства педагогов свидетельствует о том, что в детском саду творческий коллектив, способный реализовывать цели и задачи воспитательно-образовательного процесса.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов, связывающим в единое целое всю систему работы детского сада, является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы образовательной деятельности. Для повышения уровня профессионализма с коллективом педагогов в 2023 – 2024 учебном году планируется использовать следующие формы работы:

- ✓ Педсоветы
- ✓ Консультации индивидуальные и фронтальные
- ✓ Мастер-классы
- ✓ Взаимопосещение занятий
- ✓ Семинары-практикумы

3. Анализ контингента обучающихся

МОУ детский сад № 273 в 2024-2025 учебном году посещали **270** обучающихся.

Возрастные группы: вторая ранняя – 1-2 года – 1 группа

Первая младшая – 2-3 года – 2 группы

Вторая младшая – 3-4 года – 1 группы

Средняя группа – 4-5 лет – 2 группы

Старшая группа – 5-6 лет – 2 группы

Старшая группа – 5-6 лет для детей с ТНР – 1 группа

Подготовительная к школе группа – 6-7(8) лет – 2 группы

Подготовительная к школе группа – 6-7(8) лет для детей с ТНР – 1 группа

В МОУ детском саду № 273 выявлено:

- ✓ Воспитанников в семьях опекунов – 2
- ✓ Воспитанников в неполных семьях – 36
- ✓ Воспитанников в многодетных семьях – 35
- ✓ Воспитанников в малообеспеченных семьях – 11
- ✓ Дети-инвалиды – 0
- ✓ Воспитанников, состоящих на внутреннем контроле – 2
- ✓ Воспитанников в семьях участников СВО - 10

Состояние здоровья воспитанников.

Физкультурно-оздоровительная работа в МОУ детском саду № 273 осуществляется в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Основными направлениями работы детского сада по укреплению психофизического здоровья детей являются:

- ✓ Проведение закаливающих мероприятий:
 - корректирующая гимнастика после сна;
 - дыхательная гимнастика;
 - самомассаж;
 - босохождение;
 - прогулки на свежем воздухе;
 - солнечные и воздушные ванны.
- ✓ Организация рационального питания
- ✓ Взаимодействие с семьями воспитанников.

В детском саду созданы необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей:

- ✓ Физкультурные центры в группах
- ✓ Имеется в наличии спортивное оборудование, инвентарь, атрибуты для подвижных игр, наглядные пособия, дидактический материал.
- ✓ Тренажерный зал
- ✓ Учитываются принципы построения развивающей предметно-пространственной среды
- ✓ Оборудована спортивная площадка на территории детского сада
- ✓ Рациональное использование спортивно-музыкального зала

В детском саду применяются различные методы и приемы физкультурно-оздоровительной работы:

- ✓ Утренняя гимнастика
- ✓ Гимнастика после сна
- ✓ Физкультурные минутки и подвижные игры
- ✓ Физкультурные досуги и развлечения
- ✓ Ежедневные прогулки
- ✓ Солнечные и воздушные ванны
- ✓ Релаксация
- ✓ Пальчиковая гимнастика

В утреннюю гимнастику и физкультурные занятия включаются корригирующие упражнения для профилактики, нарушения осанки, плоскостопия. Между занятиями организовывались двигательно-оздоровительные моменты: упражнения и задания на развитие мелких мышц руки, задания на развитие мимики и артикуляции и т.п.

Во всех группах, с учетом возраста детей, оборудованы спортивные уголки, имеется нестандартное оборудование для закаливания, профилактики плоскостопия, коррекции осанки. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовленности и здоровья, половые особенности. Особое внимание уделяется двигательной активности детей. Помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место отведено самостоятельной двигательной деятельности. Ежедневно в каждой группе – оздоровительная ходьба и оздоровительный бег на прогулке.

Для профилактики гриппа проводилась следующая работа:

- ✓ Кварцевание групп
- ✓ Фитонцидотерапия (лук, чеснок)
- ✓ Проветривание

Обязательным условием нормального роста детского организма, его гармоничного физического и нервно-психического развития является организация рационального питания детей. Данному вопросу уделяется особое внимание. В детском саду имеется вся необходимая документация по организации питания.

Сотрудники детского сада создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада.

Ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей по группам. Результаты анализа и возможные причины заболеваемости обсуждались на педагогических совещаниях с педагогами, принимались меры по устранению причин.

Проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный период
Распределение детей по группам здоровья

| Группа здоровья | Количество детей | % |
|-----------------|------------------|----|
| I | 60 | 22 |
| II | 205 | 76 |
| III | 5 | 2 |
| Дети-инвалиды | 0 | 0 |

Сведения о заболеваемости и посещаемости обучающимися детского сада

| период | Количество дней посещений 1 ребенком за год | Заболеваемость на 1000 (число случаев заболеваний х1000 / среднегодовую численность | Дни, пропущенные по болезни одним ребенком | Дни, пропущенные по прочим причинам одним ребенком | Количество несчастных случаев, травм, отравлений |
|----------------|---|---|--|--|--|
| 2024 – 2025 гг | | | | | 3 |

Условиями положительных результатов являются:

- ✓ Создание развивающей среды в группах для развития любознательности, активности: центры экспериментирования, детского речевого и художественного творчества, игровой, трудовой деятельности, здоровья.
- ✓ Проводятся кукольные спектакли - это способствует формированию эмоциональной отзывчивости.
- ✓ Создание доброжелательного, эмоционально приветливого, вежливого отношения к детям.
- ✓ Взрослые учитывают интересы детей, в группах сохраняется благоприятная психологическая и эмоциональная атмосфера – это способствует формированию навыков общения.
- ✓ Использование педагогами современных педагогических технологий.

5. Результаты творческой активности педагогов и воспитанников в 2024 – 2025 учебном году

| Очные конкурсы детского творчества | | | | |
|------------------------------------|--|--------------|---------|-------------------------------|
| 1. | «Светоидея» (КТУ ДОАВ от 10.03.2025г. № 122) | Районный | Апрель | 5 воспитанников 4 педагога |
| 2. | Конкурс чтецов «Мама, папа, я – дружная семья» (КТУ ДОАВ от 28.02.2025г. № 103) | Районный | Февраль | 4 воспитанника 5 педагогов |
| 3. | «Рождественские встречи» | Региональный | Январь | 3 воспитанника 3 педагога |

| | | | | |
|-----|---|------------------|---------|----------------------------------|
| 4. | «Правнуки победы» (КТУ ДОАВ от 11.04.2025г. № 193) | Районный | Апрель | 4 воспитанника 7 педагога |
| 5. | «Дорожный знак из природного материала» (КТУ ДОАВ от 02.11.2024г. № 484) | Районный | Ноябрь | 10 воспитанников 10 педагогов |
| 6. | «Дорожный знак из природного материала» (ДОАВ от 11.12.2024г. № 1009) | Районный | Ноябрь | 1 воспитанник 1 педагог |
| 7. | «Без кисти и карандаша» (КТУ ДОАВ от 27.12.2024г. № 590) | Межмуниципальный | Декабрь | 6 воспитанников 6 педагогов |
| 8. | «Здравствуй, Новый год!» (АНОПиРПИ «Авангард» от 25.01.2025г. № 2) | Региональный | Январь | 5 воспитанников 4 педагога |
| 9. | «Мамочка моя» (КТУ ДОАВ от 26.03.2025г. № 151) | Районный | Март | 2 воспитанника 2 педагога |
| 10. | «Энергосберегайка» | Областной | Апрель | 1 воспитанник 1 педагог |

Конкурсы профессионального мастерства

| | | | | |
|----|--|------------------|---------|-------------|
| 1. | «Сюжетно-ролевая игра – это серьезно» (КТУ ДОАВ от 31.03.2025г № 161) | Районный | Март | 7 педагогов |
| 2. | «Лучшее авторское пособие по театральной деятельности» (КТУ ДОАВ от 04.02. 2025г № 53) | Районный | Февраль | 9 педагогов |
| 3. | «Авторское игровое пособие для детей дошкольного возраста» (КТУ ДОАВ от 21.02.2025г № 92) | Межмуниципальный | Февраль | 5 педагогов |
| 4. | «Зеленый огонек» (КТУ ДОАВ от 30.04.2025г № 228) | Районный | Апрель | 1 педагог |
| 5. | «Зеленый огонек» (ДОАВ от 02.06.2025г № 428) | Городской | Июнь | 1 педагог |
| | «Интерактивное пособие по развитию речи» (КТУ ДОАВ от 02.12.2024г № 228) | Районный | Декабрь | 2 педагога |

Акции

| | | | | |
|----|---|-----------|---------|--------------|
| 1. | «Собери макулатуру – спаси дерево» | Районная | Май | 15 педагогов |
| 2. | «Письмо солдату» (КТУ ДОАВ от 26.02.2025) | Районная | Февраль | 13 педагогов |
| 3 | «Дети выбирают полезные продукты» | Районная | | 9 педагогов |
| 4 | Фестиваль «Семейная кухня» (КТУ ДОАВ от 23.12.2024г № 588) | Районная | Декабрь | 4 педагога |
| 5 | «Масленица Краса» | Городской | Февраль | 8 педагогов |
| 6 | Фестиваль «ТриЧетыре» 2024 год | Городской | Июнь | 4 педагога |

6. Анализ методической работы

В 2024 – 2025 учебном году педагогический коллектив поставил перед собой следующие задачи:

1. Приступить к реализации ООП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств иуважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

В 2024-2025 учебном году было проведены **педагогические советы**:

- 1.«Готовность МОУ детского сада № 273 к новому учебному году»,
2. «Интеграция образовательных областей при реализации экологического воспитания дошкольников»
3. «Здоровый ребенок -успешный ребенок. Укрепляем здоровье играя»
- 4.«Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год»

В течение года проводилась методическая работа с педагогами, направленная на изучение и внедрение ФГОС в образовательный процесс МОУ.

Проведены семинары:

«Игровые пособия для сенсорного развития детей в возрасте от 1,5 до 3 лет»

«Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности»

Использование нетрадиционных технологий для формирования у дошкольников потребности в здоровом образе жизни»

«Развитие познавательно – исследовательской деятельности воспитанников через организацию детского экспериментирования в группе и на прогулке»

Организация подвижных игр на прогулке

В течение 2024-2025 учебного года проводились дистанционные консультации для родителей (законных представителей) воспитанников.

В течение года в МОУ отмечены 3 случая травматизма среди воспитанников. Для профилактики случаев с педагогами и воспитанниками проведены инструктажи «Правила безопасного поведения в помещении детского сада», «Правила безопасного поведения на прогулке».

Результаты деятельности МОУ детском саду № 273 в 2024-2025 учебном году показали, что основные годовые задачи выполнены в полном объеме. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов

Из всего изложенного выше можно сделать вывод:

1. В МОУ детском саду № 273 созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, оздоровительной работы с детьми, эффективной работы педагогического коллектива.
2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2024-2025 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.
3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка.

6. Анализ административно-хозяйственной деятельности

В МОУ детском саду № 273 проводились следующие мероприятия по благоустройству: уборка территории от листвы и мусора, спил веток, высадка рассады цветов в цветники. В детском саду № 273 соблюдается график вывоза мусора, ведётся регулярный покос травы. По периметру зданий имеется внешнее освещение.

Участки для прогулок детей оснащены малыми формами, теневыми навесами, песочницами. На территории дошкольного учреждения высажены деревья, кустарники, разбиты цветочные клумбы. Территории огорожены металлическим забором.

За период 2024 – 2025 г. выполнены следующие работы:

1. Проведен косметический ремонт в помещениях группы № 8
2. Приобретены и установлены смесители в туалетных комнатах и в буфетных
3. Проведена вакцинация сотрудников МОУ детского сада № 273 против гриппа
4. Произведена замена труб по адресу ул. им. Качалова, 48 а
5. Произведена перезарядка огнетушителей
6. Приобретено 3 огнетушителя
7. Спил, опиловка и вывоз деревьев с территории МОУ
8. Посадка молодых деревьев в рамках эколого-патриотической акции «Аллея Победы»
9. Установлена внешняя видеокамера по адресу ул. им. Поддубного, 6 а
10. Покос травы на территории МОУ детского сада № 273 и за территорией на расстоянии 3 м от забора.
11. Предметно-пространственная развивающая среда пополнена игровым и обучающим оборудованием.
12. Ведется работа по привлечению дополнительных материальных средств на развитие МОУ.

ЗАДАЧИ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2025-2026 учебный год.

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи

1. Приступить к реализации ООП ДО и АОП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

Обобщение педагогического опыта

| № n/n | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|----------|---|----------------|--------------------------|
| 1. | Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых ТУ и ЦРО, Департаментом образования и Министерством Образования | В течение года | Воспитатели, специалисты |
| 2. | Участие в городских методических объединениях: – старших воспитателей; – воспитателей групп младшего и старшего дошкольного возраста; – воспитателей групп раннего возраста – учителей-логопедов; – музыкальных руководителей; | В течение года | Воспитатели, специалисты |
| 3. | Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений. | В течение года | Воспитатели, специалисты |

Педагогические советы
ПЕДСОВЕТ № 1(установочный)

Тема: «Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ «Детский сад № 96». Обсуждение и принятие основных направлений работы на 2025-2026 учебный год»

Цель: Определение направлений образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год

| <i>Месяц</i> | <i>План работы</i> | <i>Ответственный</i> |
|---------------|--|--|
| <i>АВГУСТ</i> | <ol style="list-style-type: none">1. Итоги летнего оздоровительного периода.2. Готовности групп к новому учебному году (анализ тематической проверки).3. Изменения в нормативном обеспечение образовательного процесса в РФ4. Рассмотрение, принятие – Локальных нормативных актов для обеспечения образовательного процесса.5. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета. | <i>Заведующий Старший методист Воспитатели Специалисты</i> |

ПЕДСОВЕТ № 2

Тема: «Формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни через внедрение метода проектной деятельности».

Цель: расширение знаний педагогов, с учетом современных требований и социальных изменений, в вопросах воспитания культуры здорового и безопасного образа жизни у воспитанников через внедрение проектной деятельности»

Задачи:

- определить эффективность образовательной работы в Учреждении по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- повысить компетентности педагогов в вопросах культуры здорового и безопасного образа жизни
- повысить компетентности педагогов в проектной деятельности;
- пополнить методическую копилку новыми инициативами (краткосрочными и долгосрочными проектами) педагогов по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни.

| Месяц | План работы | Ответственный |
|----------------|---|--|
| ДЕКАБРЬ | <ol style="list-style-type: none">1. Анализ выполнения решения педсовета №12. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Проектная деятельность по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни»3. Анализ состояния здоровья воспитанников.4. Анализ анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам безопасного образа жизни.5. Презентация Проектной деятельности всех возрастных групп.6. Подведение итогов смотра-конкурса на лучшие центры в группах «Физическое развитие» и «Безопасность».7. Разное.8. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета. | <i>Заведующий Старший Методист Воспитатели Специалисты</i> |

ПЕДСОВЕТ № 3

Тема: «Формирование гражданско-патриотических чувств воспитанников, посредством использования разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников».

Цель: Повышение компетенции педагогов в вопросах формирование патриотического воспитания дошкольников, систематизация различных форм взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.

Задачи:

- обновить и актуализировать знания педагогов в вопросах патриотического воспитания дошкольников;
- проанализировать взаимосвязь педагогов и родителей (законных представителей), наметить пути совершенствования в данном направлении;
- систематизировать знания педагогов об особенностях работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

| Месяц | План работы | Ответственный |
|----------------|---|--|
| ФЕВРАЛЬ | 1. Анализ выполнения решения педсовета № 2. 2. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ». 3. Доклад «Взаимодействие с родителями (законными представителями): Иновационные форы и методы». 4. Аукцион методических находок: «Нетрадиционные встречи (Маршруты выходного дня и т.д.)» 5. Разное. 6. Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета. | <i>Заведующий</i> <i>Старший</i> <i>Методист</i> <i>Воспитатели</i> <i>Специалисты</i> |

ПЕДСОВЕТ № 4(итоговый)

Тема: Анализ работы за 2025-2026 учебный год

Цель: Детальный анализ работы Учреждения за 2025-2026 учебный год, определение направлений работы на 2026-2027 учебный год

| Месяц | План работы | Ответственный |
|--------------|--|--|
| МАЙ | 1. Анализ работы Учреждения 2025-2026 учебный год. 2. Анализ анкетирования педагогов «Успехи и недочеты в работе в 2025-2026 учебном году. 3. Мониторинг индивидуального развития воспитанников Учреждения. Определение уровня эффективности педагогических воздействий. 4. Результаты коррекционно-развивающей работы за год. 5. Разное. | <i>Заведующий Старший Методист</i> <i>Воспитатели Специалисты</i> |

6.Принятие плана работы на летний
оздоровительный период

Психолого-педагогический консилиум

Цель: обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с нарушениями речи в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

| Тема заседания | Дата заседания | Ответственные |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Заседание № 1 | | |
| «Организационное заседание консилиума» | | |
| 1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность консилиума. 2. Определение состава членов консилиума, функциональных обязанностей, организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение графика проведения ППк на 2025-2026 учебный год. | Август 2025 | председатель ППк |
| Заседание № 2 | | |
| «Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников» | | |
| 1. Адаптация воспитанников в Учреждении. 2. Сбор информации о воспитанниках, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 3. Определение характера комплексной психолого-педагогической помощи для воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 4. Определение путей коррекционного воздействия и разработка рекомендаций педагогов. | Сентябрь 2025 | председатель члены ППк |
| Заседание № 3 | | |
| «Результаты промежуточной педагогической диагностики воспитанников» | | |
| 1.Обсуждение динамики и перспектив в коррекционно-развивающей работе с воспитанниками с нарушениями речи в группах коррекционной направленности. 2.Обсуждение, уточнение и корректировка индивидуального образовательного маршрута для определенного воспитанника в случае необходимости (в результате отсутствия или незначительной динамики) | Январь 2026 | председатель члены ППк |
| Заседание № 4 | | |
| «Предварительное обследование воспитанников дошкольного возраста с целью комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год» | | |
| 1. Определение предварительного уровня речевого развития воспитанников для комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год. 2. Подготовка пакета документов на ПМПК. | Февраль 2026 | председатель члены ППк |
| Заседание № 5 | | |
| «Итоги работы консилиума за 2025-2026 учебный год» | | |

| | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками. 2. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических возможностей | <i>Май 2025</i> | <i>председатель члены ППк</i> |
| <i>Внеплановые заседания</i> | | |
| 1. Формирование дополнительных списков по запросам родителей (законных представителей) и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам. 2. Определение предварительного уровня речевого развития воспитанников для комплектования групп компенсирующей направленности на следующий учебный год по запросам родителей (законных представителей) и педагогов. | <i>в течение учебного года</i> | <i>председатель члены ППк</i> |

Открытые просмотры

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|---|-----------------|---|
| 1. | Развлечение «День знаний» | <i>Сентябрь</i> | <i>Музыкальный руководитель Воспитатели</i> |
| 2. | Открытые просмотры во всех группах в рамках ВСОКО | <i>Октябрь</i> | <i>Старший воспитатель Воспитатели</i> |
| 3. | 1. Открытый показ по физическому развитию (по группам) 2. Смотр центров по физическому развитию и безопасности в группах | <i>Ноябрь</i> | <i>Воспитатели</i> |
| 4. | 1. Проведение открытых просмотров образовательной деятельности в группах 2. Тематические зимние праздники | <i>Декабрь</i> | <i>Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели</i> |
| 5. | 1. Проведение открытых просмотров занятий по развитию речи в группах компенсирующей направленности для воспитанников с нарушениями речи | <i>Январь</i> | <i>Воспитатели Учитель- логопед</i> |
| 6. | 1. Открытые просмотры в группах 2. Тематический праздник «Мамин день» | <i>Март</i> | <i>Воспитатели Музыкальный руководитель</i> |
| 7. | 1. Открытый просмотр по теме «Патриотическое воспитание средствами искусства» | <i>Апрель</i> | <i>Воспитатели Музыкальный руководитель</i> |
| 8. | 1. Открытое занятие в выпускных группах 2. Тематический праздник для выпускников | <i>Май</i> | <i>Воспитатели Музыкальный руководитель.</i> |

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

| <i>Образовательные события на 2025-2026 год</i> | | |
|--|------------------------------------|---|
| <i>Дата (месяц/день)</i> | <i>Наименование события</i> | |
| <i>Сентябрь</i> | 1 | День знаний |
| | 3 | День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом |
| | 8 | Международный день распространения грамотности |
| | 2-8 | Неделя безопасности |
| | 27 | День работника дошкольного образования |
| | | Месячник безопасности дорожного движения |
| <i>Октябрь</i> | 1 | Международный день пожилых людей; Международный день музыки |
| | 2 | День гражданской обороны |
| | 4 | Всемирный день защиты животных |
| | 5 | Международный день учителя |
| | 16 | Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче» |
| | 28-30 | День интернета. Всероссийский урок безопасности детей в сети Интернет |
| Третье воскресенье октября: День отца в России | | |
| <i>Ноябрь</i> | 4 | День народного единства |
| | 12 | Синичкин день |
| | 13 | Всемирный день доброты |
| | 18 | День рождения Деда Мороза |
| | 22 | День словаря |
| | 30 | День матери День Государственного герба Российской Федерации |
| <i>Декабрь</i> | 3 | День неизвестного солдата; Международный день инвалидов |
| | 5 | День добровольца (волонтера) в России |
| | 8 | Международный день художника |
| | 12 | День конституции Российской Федерации |
| | 31 | Новогодние праздники |
| <i>Январь</i> | 17 | Международный день доброты |
| <i>Февраль</i> | 2 | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве |
| | 8 | День российской науки |
| | 15 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за |
| | | пределами Отечества |
| | 21 | Международный день родного языка |
| | 23 | День защитника Отечества |
| | 1 | Всемирный день гражданской обороны |

| | | |
|---------------|-------|---|
| <i>Март</i> | 8 | Международный женский день |
| | 18 | День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно) |
| | 22 | Всемирный день воды |
| | 27 | Всемирный день театра |
| | 23-29 | Всероссийская неделя детской и юношеской книги |
| | 23-29 | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества |
| <i>Апрель</i> | 12 | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы» |
| | 22 | Международный праздник День земли |
| | 30 | День пожарной охраны |
| <i>Май</i> | 1 | Праздник Весны и Труда |
| | 9 | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне |
| | 15 | Международный день семьи |
| | 19 | День детских общественных организаций России |
| | 24 | День славянской письменности и культуры |
| <i>Июнь</i> | 1 | Международный день защиты детей |
| | 4 | День русского языка |
| | 5 | Всемирный день окружающей среды |
| | 6 | День русского языка |
| | 12 | День России |
| | 22 | День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны |
| <i>Июль</i> | 8 | День семьи, любви и верности |
| | 18 | День металлургов |
| | 12 | День физкультурника |
| <i>Август</i> | 22 | День Российского флага |
| | 27 | День российского кино |
| | 29 | День шахтера |

Календарный план воспитательной работы

| ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ | | | |
|---|------------|----------------------------------|------------------------------|
| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Организация цикл бесед и занятий патриотического содержания | 2-7(8)лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Организация выставок, оформление группового пространства к памятным датам и значимым событиям | 2-7(8)лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| День народного единства, беседы «Россия великая наша держава!» | 2-7(8)лет | Ноябрь | Старший методист Педагоги |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|--|
| День матери, досуги в группах «Самая лучшая мама на свете» | 2-7(8)лет | Ноябрь | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |
| День защитника Отечества спортивный праздник «С физкультурой я дружу – в родной Армии служу!» | 5-7(8)лет | Февраль | Старший методист Педагоги |
| Конкурс патриотической песни «С Днем Победы!» | 3-7(8) лет | Май | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |
| Виртуальная экскурсия в Краеведческий музей | 6-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Региональный компонент. Виртуальные экскурсии по городу Волгограду «Город родной и знакомый!» | 4-7(8) лет | Май | Родители (законные представители) Педагоги |
| День России «Мой дом – моя Россия» | 2-7(8) лет | Июнь | Старший методист Педагоги |

| СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ | | | |
|---|----------------|---|--|
| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| День хорошего воспитания Беседы в группах «Что такое хорошо и что такое плохо?» | 2-7(8) лет | Сентябрь | Старший методист Педагоги |
| День пожилого человека Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» Беседа «Дорогие мои старики» | 2-7(8) лет | Октябрь | Старший методист Педагоги |
| Акция «Шкатулка добрых дел» | 2-7(8) лет | Ноябрь | Старший методист Педагоги |
| Мастерская «Вместе с мамой» Концерт «Мамочка милая, мама моя...» | 2-7(8) лет | Ноябрь | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |
| День вежливости Викторина «Волшебные слова» «Ежели Вы вежливы и к совести не глухи»... | 5-7(8) лет | Январь | Старший методист Педагоги |
| Литературная гостиная «Книжкины именины» | 2-7(8) лет | Январь | Старший методист Педагоги |
| День дружбы Квест «Если с другом вышел в путь...» | 5-7(8) лет | Июнь | Старший методист Педагоги |
| День семьи, любви и верности тематическое занятие «Мама, папа я – дружная семья» | 2-7(8) лет | Июль | Родители (законные представители) Педагоги |

ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ
творческие соревнования, экскурсии

| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
|---|----------------|---|---|
| Выставка декоративно-прикладного творчества из природных материалов совместно с родителями «Осень бывает разная...» | 2-7(8) лет | Октябрь | Старший методист Педагоги Родители (законные представители) |
| Конкурс «Елки праздничный наряд!» (<i>изготовление елочных игрушек</i>) | 2-7(8) лет | Декабрь | Старший методист Педагоги Родители (законные представители) |
| Интеллектуальная игра «Поле чудес» (<i>о празднике 8 марта</i>) | 5-7(8) лет | март | Старший методист Педагоги |
| Виртуальные экскурсии – Краеведческий музей – Библиотека | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Участие в конкурсах | 2-7(8) лет | По плану городских и районных мероприятий | Родители (законные представители) Педагоги |

ФИЗИЧЕСКОЕ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
|---|----------------|---|------------------------------|
| Организация закаливающих процедур «Будь здоров без докторов!» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Тематический досуг «В гостях у зубной Феи» | 2-7(8) лет | Сентябрь | Старший методист Педагоги |
| Космические старты «В путешествие к далеким звездам» | 5-7(8) лет | Апрель | Старший методист Педагоги |
| Русские народные подвижные игры «Богатырская наша сила!» | 5-7(8) лет | Май | Музыкальный руководитель |
| Цикл бесед: Доктор Витамин о здоровом питании | 2-7(8) лет | Июнь | Старший методист Педагоги |
| День здоровья «Спорт нам поможет силы умножить!» | 2-7(8) лет | Июль | Старший методист Педагоги |

ТРУДОВОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ

| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
|--|----------------|---|----------------------|
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «ЗНАКОМСТВО С ПРОФЕССИЯМИ» | | | |
| Организация дежурства по столовой, в уголке погоды и природы, по занятиям | 3-7(8) лет | В течение учебного года | Педагоги |

| | | | |
|--|------------|-------------------------|---|
| Пополнение атрибутами ролевых игр профессиональной направленности: «Ателье», «Кафе», «Супермаркет», «Парикмахерская», «Поликлиника», «Почта» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Педагоги |
| Акция: «Покормим птиц зимой» (изготовление кормушек) | 2-7(8) лет | Зимний период | Родители (законные представители) Педагоги |
| Семейный фестиваль «Все профессии важны, все профессии нужны!» «Семейная династия» | 2-7(8) лет | Март | Родители (законные представители) Педагоги |
| Оформление фотоальбома «Профессии» Знакомство с профессиями | 4-7(8) лет | В течение учебного года | Педагоги |
| Создание электронной картотеки игр, видеороликов, связанных с темой «Профессии» для использования в цифровом образовательном пространстве | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| КВН «Профессия» | 5-7(8) лет | Июль | Старший методист Педагоги |

| ЭСТЕТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ <i>фольклорные праздники</i> | | | |
|---|----------------|---|--|
| <i>Тема мероприятия</i> | <i>Возраст</i> | <i>Ориентировочное время проведения</i> | <i>Ответственные</i> |
| День народных песен, стихов и потешек | 2-7(8) лет | Ноябрь | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |
| Посиделки «В гостях у сказки» | 2-7(8) лет | Январь | Старший методист Педагоги |
| Гуляние – развлечение «Широкая Масленица» | 2-7(8) лет | Март | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |
| Ярмарка – развлечение «Этой ярмарки краски!» | 2-7(8) лет | Апрель | Старший методист Музыкальный руководитель Педагоги |

| ВОСПИТАНИЕ ОСНОВ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ | | | |
|---|----------------|---|------------------------------|
| <i>Тема мероприятия</i> | <i>Возраст</i> | <i>Ориентировочное время проведения</i> | <i>Ответственные</i> |
| Проект (краткосрочный) «Очистим природу от мусора» | 4-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|---|
| Конкурс поделок из бросового материала «Что бы в дело шли отходы, для спасения природы!» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Родители (законные представители) Педагоги |
| Изготовление дидактических пособий и рекламных буклетов «Это всем легко понять, мусор надо разделять!» | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Акция «Птичья столовая» | 2-7(8) лет | Зимний период | Родители (законные представители) Педагоги |
| Создание игровых центров: «Ветеринарная клиника», | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Акция «Украсим город!» сезонное оформление клумб Посадка и выращивание рассады | 2-7(8) лет | Апрель-май | Старший методист Педагоги |
| Тематический досуг «Я хочу вам доложить – без воды нам не прожить!» | 5-7(8) лет | Июнь | Старший методист Музыкальный руководитель |
| | | | Педагоги |
| «Моя семья и природа» выпуск стенгазеты. Повышение компетентности родителей по проблеме формирования у воспитанников экологической культуры, культуры здорового и безопасного поведения в природе | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Родители (законные представители) Педагоги |

| ВОСПИТАНИЕ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ | | | |
|--|----------------|---|------------------------------|
| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Профилактика пожарной безопасности и детского травматизма | | | |
| Организация бесед с воспитанниками: «В мире опасных предметов» «Безопасность дома и на улице», «Безопасность на воде», «Безопасность в лесу», «Дикие и домашние животные» | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|------------------------------|
| Организация дидактических игр «Погасим огонь», «Опасно – неопасно», Служба спасения: 101, 102, 103, единая служба 112 | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Выставка детских рисунков на тему: «Безопасность глазами детей». «Не шути с огнем!» | 2-7(8) лет | Апрель, май | Старший методист Педагоги |
| Практические игровые ситуации: «Пожарные на учениях» «Юный пожарный» «Самый ловкий» | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка», А. Шевченко «Как ловили голька», Л. Толстой «Пожарные собаки». Загадки, пословицы, поговорки. | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Информирование родителей (законных представителей) через материал, представленный на стендах «уголков безопасности», посредством сайта | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Практические учебные тренировки по эвакуации воспитанников по сигналу | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Организация уголков пожарной безопасности (пополнение учебными пособиями) | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| <i>Профилактика детского дорожного транспортного травматизма</i> | | | |
| Целевые профилактические мероприятия: «Дорожные знаки знаю, по улице смело шагаю!» «Внимание – дети!» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|--|
| <p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с улицей Прогулка к пешеходному переходу. Наблюдение за движением пешеходов, за движением транспорта, за работой светофора (совместно с родителями) Рассматривание видов транспорта. Знаки на дороге – место установки, назначение. | 2-7(8) лет | В течение учебного года | <p>Родители (законные представители) Старший методист Педагоги</p> |
| <p>кампания «Продвижение безопасности»</p> | 5-7(8) лет | Сентябрь | <p>Старший методист Педагоги</p> |
| <p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Путешествие по улицам города с Незнайкой» «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | <p>Старший методист Педагоги</p> |
| <p>Беседы:</p> <p>Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы!</p> <p>Правила поведения на дороге</p> <p>Машины на улицах города – виды транспорта.</p> <p>Будь внимателен! Помощники на</p> <p>дороге – знаки, светофор.</p> | 2-7(8) лет | В течение учебного года | <p>Старший методист Педагоги</p> |
| <p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Дорожные знаки: запрещающие разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | <p>Старший методист Педагоги</p> |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|------------------------------|
| Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; А. Северный «Светофор» и др. | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Игра – викторина «В стране дорожных знаков» | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Игровые занятия по БДД для дошкольников | 5-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Единый день детской дорожной безопасности | 2-7(8) лет | Сентябрь | Старший методист Педагоги |
| Участие в акциях ЮИД «Носи светоотражатель!» «Безопасные каникулы или «правильный» Новый Год» акции «Скорость – не главное!» | 5-7(8) лет | Ноябрь, декабрь | Старший методист Педагоги |
| Участие воспитанников и педагогов в районных, городских акциях, конкурсах и иных мероприятиях по теме безопасности | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Организация уголков дорожной безопасности (пополнение учебными пособиями и обновление атрибутов) | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| Консультации, круглые столы, брифинги, диспуты | | |
|--|--|--------------------------|
| Месяц | Тема, литература | Ответственный |
| Сентябрь | Основные требования к оформлению документации | <i>Старший методист</i> |
| | Организация самообразования педагогов | |
| | Предупреждение ДТП: система планирования работы по разделу безопасности в МОУ детском саду № 273 | |
| Октябрь | Меры профилактики и предупреждение простудных заболеваний | <i>Старшая медсестра</i> |
| | Психологические сказки и игры – помощники в укреплении психического здоровья воспитанников | |
| | Как пополнить словарный запас у воспитанников. | <i>Педагог-психолог</i> |
| Ноябрь | Использование здоровьесберегающих технологий МОУ детском саду № 273 <i>Воспитатели</i> | <i>Учитель-логопед</i> |
| | | |

| | | |
|----------------|---|----------------------------|
| Декабрь | Организация и проведение новогодних утренников | <i>Муз.руководитель</i> |
| | Рекомендации по оформлению центров по физической культуре и безопасности в группах | <i>Старший воспитатель</i> |
| | Что нужно знать родителям (законным представителям) воспитанников о правилах безопасности в зимний период | <i>Старший воспитатель</i> |
| Январь | Обучение воспитанников безопасному поведению на улице | <i>Старший воспитатель</i> |
| | Использование социо-игровой технологии в образовательном процессе | <i>Воспитатели</i> |
| Февраль | Использование интернет ресурсов в работе с воспитанниками | <i>Учитель-логопед</i> |
| | Использование ИКТ в изучении воспитанниками ПДД | <i>Ст. воспитатель</i> |
| Март | Пересказ – действенное средство развития связной речи у воспитанников | <i>Учитель-логопед</i> |
| Апрель | Ознакомление воспитанников с историей родного края через нетрадиционные формы работы | <i>Воспитатели</i> |
| | Планирование работы с воспитанниками на огороде и в цветнике | <i>Ст. воспитатель</i> |
| Май | Воспитание культурно-гигиенических навыков в летний период | <i>Ст. воспитатель</i> |
| | Организация игрового участка в летний период | <i>Воспитатели</i> |

Работа в методическом кабинете

| <i>№ п/п</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|--|---------------------------|--|
| 1. | Подбор и оформление рекомендаций по прогулке для старшей и подготовительной групп компенсирующей направленности для воспитанников с нарушениями речи Продолжение оснащения библиотеки новой методической литературы для педагогов Составление положений о смотрах-конкурсах | <i>Сентябрь – октябрь</i> | <i>Старший воспитатель, старший методист Воспитатели</i> |
| 2. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по коррекции речи (наборы сюжетных картинок, красивые, хорошо выполненные наборы демонстрационных картин по лексическим темам и др.) Выставка литературы по работе с воспитанниками зимой Подбор игр, конспектов занятий по образовательной области «Физическое развитие» | <i>Ноябрь – декабрь</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель старший методист Учитель-логопед</i> |
| 3. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по познавательному развитию воспитанников Подбор и оформление картотеки подвижных игр для воспитанников | <i>Январь</i> | <i>Старший воспитатель, старший методист Воспитатели</i> |

| | | | |
|-----------|--|----------------------|---|
| 4. | Пополнение кабинета материалом для развития речи Обобщение и оформление опыта педагогов Помощь воспитателям в аттестации Подготовка материалов к педсоветам | <i>Март</i> | <i>Старший воспитатель старший методист Воспитатели</i> |
| 5. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по ПДД Продолжение оснащения библиотеки новой методической литературы для педагогов | <i>Март – апрель</i> | <i>Заведующий Старший Воспитатель старший методист</i> |
| 6. | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по художественно-эстетическому развитию воспитанников | <i>Май – июнь</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |

7. Система внутреннего

мониторинга Тематический контроль

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|--|---------------|--|
| 1. | «Готовности групп к новому учебному году» (по теме педсовета № 1) | <i>Август</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 2. | «Проектная деятельность по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни» | <i>Ноябрь</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель Старшая м/c</i> |
| 3. | «Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ» | <i>Январь</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель Учителя-логопеды Старшая м/c</i> |
| 6. | Готовность к летней оздоровительной работе (по теме педсовета) | <i>Май</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель Старшая м/c</i> |

Систематический контроль

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|--|------------------|---|
| 1. | Охрана труда и техники безопасности (анализ документации, осмотр, участков, групп) | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 2. | Выполнение режима дня воспитанников | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 3. | Выполнение инструкций здоровья воспитанников по охране жизни и здоровья | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 4. | Организация питания воспитанников | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший</i> |

| | | | |
|----|---|------------------|---|
| | | | <i>воспитатель</i> |
| 5. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня воспитанников | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 6. | Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 7. | Оформление и ведение документации по группам | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 8 | Анализ заболеваемости воспитанников | <i>Постоянно</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |

Оперативный контроль

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|---|----------------|---|
| 1. | Организация питания воспитанников во всех возрастных группах: своевременная доставка пищи в группу, соблюдение гигиенических требований | <i>Февраль</i> | <i>Заведующий Старшая м/с Старший воспитатель</i> |
| 2. | Выполнение планов по самообразованию и саморазвитию профессиональной компетенции педагогов | <i>Апрель</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 3. | Создание условий на территории Учреждения, для организации летней оздоровительной работы | <i>Май</i> | <i>Заведующий Старшая м/с Старший воспитатель</i> |

План-график проверки документации воспитателей и специалистов

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|------------------|--|-------------------------|--------------------------------|
| 1. | Проведение педагогической диагностики (мониторинг) | <i>Сентябрь Май</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| 2. | Протоколы родительских собраний | <i>Октябрь Март</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| 3. | Организационно-методическая документация музыкального руководителя | <i>Ноябрь</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| 4. | Организационно-методическая документация учителей-логопедов | <i>Март</i> | <i>Старший воспитатель</i> |
| 5. | Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду | <i>Май</i> | <i>Старший воспитатель</i> |

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ

| ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ С НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ | | | |
|---|----------------|---|---|
| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Праздник «1 сентября - День знаний» | 6-7(8) лет | Сентябрь | Музыкальный руководитель Педагоги |
| Проведение родительского собрания для будущих первоклассников | 6-7(8) лет | Сентябрь | Родители (законные представители) Заведующий Старший методист |
| Открытое проведение занятия в ДОУ для учителя начальной школы | 6-7(8) лет | Январь | Представитель средней школы № 32 Старший методист Педагоги |
| Игра - викторина для будущих первоклассников «Скоро в школу!» | 6-7(8) лет | Май | Старший методист Педагоги |

| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ | | | |
|--|----------------|---|--|
| Тема мероприятия | Возраст | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Общее родительское собрание «Давайте познакомимся!». Презентация учреждения | 2-7(8) лет | Сентябрь | Заведующий Старший методист Педагоги |
| Анкетирование родителей (законных представителей) «Что вы ожидаете от детского сада в этом году?» | 5-7(8) лет | Сентябрь | Заведующий Старший методист Педагоги |
| Выставка поделок «Фантазии моего малыша» | 2-7(8) лет | Октябрь | Старший методист Педагоги |
| Создание буклетов, листовок, размещение стендовой информации по теме: «Воспитываем интерес к детской литературе» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Фотовыставка «В здоровом теле, здоровый дух!» | 2-7(8) лет | Январь | Старший методист Педагоги |
| Мастер- класс «Учимся вместе с детьми рисовать» | 2-7(8) лет | Март | Старший методист Педагоги |
| Постоянное взаимодействие с семьями воспитанников (часы взаимодействия) «Актуальные вопросы воспитания» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Круглый стол «Детский сад – территория талантов!» | 2-7(8) лет | Декабрь | Старший методист Педагоги |

| | | | |
|---|------------|-------------------------|------------------------------|
| Совместные акции «Стalingрад-родина героев» «Мы помним, мы гордимся!» | 2-7(8) лет | февраль, май | Старший методист Педагоги |
| Вовлечение родителей (законных представителей) в традиционные праздники, события, прогулки и экскурсии, вечера досугов и другие мероприятия | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Постоянное взаимодействие с семьями воспитанников в цифровом пространстве «Воспитываем вместе!» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Совместная проектная деятельность «Моя замечательная семья!» | 2-7(8) лет | В течение учебного года | Старший методист Педагоги |
| Анкетирование родителей (законных представителей) «Удовлетворенность родителей в предоставлении услуг воспитания» | 2-7(8) лет | Май | Старший методист Педагоги |

IX.СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности воспитанников, профилактика травматизма

| <i>№ n/n</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственный</i> |
|-------------------------|---|-------------|--|
| Работа с кадрами | | | |
| 1. | Проведение месячника безопасности | Сентябрь | Старший методист |
| 2. | Поддерживание травмобезопасных условий в помещениях Учреждения и на территории Учреждения | Постоянно | Заведующий Заместитель хозяйством |
| 3. | Обеспечение санитарногигиенического состояния помещений | Постоянно | Заведующий хозяйством Младшие воспитатели |
| 4. | Хранение травмоопасных предметов в Учреждении в соответствии с инструкцией | Постоянно | Заведующий хозяйством Воспитатели |
| 5. | Систематический контроль за режимом проветривания, закаливания, режимными процессами | Постоянно | Заведующий Старший воспитатель Старшая м/c |
| 6. | Соблюдение техники безопасности | Постоянно | Старший методист Заведующий хозяйством Воспитатели |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 7. | Обеспечение санитарно-гигиенического состояния оборудования, его закрепление и безопасность | Постоянно | <i>Старший методист Заведующий хозяйством Воспитатели</i> |
| 8. | Оформление актов обследования оборудования в спортивном зале и на территории Учреждения | <i>Начало и конец учебного года</i> | <i>Старший методист</i> |
| 9. | Контроль за выполнением двигательной активности воспитанников | Постоянно | <i>Заведующий Старший воспитатель Старшая м/c</i> |
| 10. | Взаимодействие воспитателя с воспитанниками во время проведения физкультурных занятий | <i>В соответствии с учебным планом</i> | <i>Старший методист</i> |
| 11. | Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников | <i>1 раз в квартал</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 12. | Организация учебно-тренировочных занятий по эвакуации | <i>1 раз в квартал</i> | <i>Заведующий Старший воспитатель</i> |
| 13. | Организация обучения сотрудников ответственных за ГО ЧС | | <i>Заведующий</i> |

Работа с воспитанниками

| | | | |
|----|--|--|--|
| 1. | Беседы: ОБЖ, ЗОЖ | <i>1 раз в неделю</i> | <i>Старший методист Воспитатели</i> |
| 2. | Сюжетно-ролевые игры, детские стенды, выставки рисунков, плакатов, иллюстраций | <i>В соответствии с учебным планом</i> | <i>Старший методист Воспитатели</i> |
| 3. | Праздники здоровья, спортивные игры, эстафеты | <i>1 раз в месяц</i> | <i>Воспитатели</i> |
| 4. | Организация учебно-тренировочных эвакуаций воспитанников | <i>1 раз в квартал</i> | <i>Старший воспитатель Воспитатели</i> |

Работа с родителями (законными представителями) воспитанников

| | | | |
|----|--|-----------------|--|
| 1. | Организация правильного приёма воспитанников утром (отдать воспитанника лично воспитателю), ухода воспитанников домой (передавать воспитанника только родителям (законным представителям) воспитанника либо по предоставленной доверенности) | Постоянно | <i>Воспитатели</i> |
| 2. | Оформление в родительских центрах рубрик «Школа безопасности для воспитанников и родителей» | Постоянно | <i>Воспитатели</i> |
| 3. | Участие в мероприятиях в рамках недели здоровья, недели безопасности, спортивные праздники | <i>По плану</i> | <i>Старший воспитатель Воспитатели</i> |

X. Повышение квалификации педагогов

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

| № п\п | Содержание основных мероприятий | | Исполнитель |
|--------------|---|----------------|---|
| 1. | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | Сентябрь | Заведующий, старший методист |
| 2. | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по вопросам перехода на ФОП ДО | В течение года | старший методист |
| 3. | Посещение педагогами семинаров. | По плану КТУ | Педагоги ДОУ |
| 4. | Организация работы педагогов по самообразованию. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Педагоги ДОУ Старший методист. |
| 5. | Приобретение новинок методической литературы в течение года в соответствии с ФОП | В течение года | Заведующий, старший методист, педагоги. |

Аттестация педагогов

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведени я | Исполнитель |
|------------------|---|----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. | Сентябрь | Заведующий, старший методист |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | Октябрь | Заведующий, старший методист. |
| 3 | Прохождение аттестации по плану | Октябрь | Заведующий, старший методист |

XI. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сро ки провед ения | Исполнитель |
|------------------|---|---------------------------------------|---|
| 1 | Месячник по благоустройству территории детского сада. | Сентябрь, апрель | Заведующий хозяйством |
| 2 | Работа по эстетическому оформлению помещений | Сентябрь | Педагоги ДОУ |
| 3 | Общие производственные собрания: Об итогах летней оздоровительной работы. Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год. Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования». | Сентябрь | Заведующий Старший методист, заведующий хозяйством |
| 4 | <u>Совещания при заведующем</u> Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. Соблюдение требований СанПиН | Сентябрь | Заведующий МОУ, Заведующий хозяйством |

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 5 | <u>Создание условий для безопасного труда.</u> Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы. | В течение года | Заведующий МОУ, Заведующий хозяйством Помощники воспитателя |
| 6 | Работы с обслуживающими организациями. | В течение года | Заведующий хозяйством |
| 7 | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | В течение года | Заведующий, Старший методист |
| 8 | Инвентаризация в ДОУ | Октябрь | Заведующий хозяйством |
| 9 | Подготовка здания к зиме, уборка территории | Октябрь, ноябрь | Заведующий хозяйством дворник. |
| 10 | Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории) | Июнь-июль | Заведующий хозяйством |
| 11 | Текущие ремонтные работы | В течение года | Заведующий хозяйством |

Материально-техническое обеспечение деятельности ОТ и ГО ЧС

| | | | |
|----|--|---|-----------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Работа по составлению новых локальных актов, приказов, подписание актов готовности к осенне-зимнему периоду • Подбор мебели в группах соответственно требованиям СанПиН • Подготовка к осенне-зимнему периоду: - выполнение плана мероприятий по готовности к отопительному сезону, подписание паспортов и актов • Планово-предупредительный осмотр теплооборудования • Осмотр и закупка средств СИЗ • Инвентаризация электрооборудования • Осмотр огнетушителей • Проведение ревизии складских помещений | Сентябрь - октябрь сентябрь сентябрь октябрь ноябрь ежеквартально ежеквартально но ноябрь | Заведующий хозяйством |
|----|--|---|-----------------------|

| | | | |
|----|---|------------------------------|-------------------------------------|
| 2. | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и организация проведения Новогодних праздников и каникул - приобретение елки, атрибутов, костюмов, украшений - организация работы сотрудников по ПБ во время проведения праздников - график дежурства администраторов на утренники и каникулы - получение новогодних детских подарков • Обновление приказов по ГО и ЧС и учетной политики, пересмотр инструкций по ПБ, ОТ и электробезопасности | <p>декабрь</p> <p>январь</p> | <p>Заведующий хозяйством</p> |
|----|---|------------------------------|-------------------------------------|

МОУ детский сад № 273 оставляет за собой право вносить изменения, дополнения в содержание годового плана МОУ на 2025-2026 учебный год в течение учебного года.

